

Randers Kunstmuseum

Stemannsgade 2, 8900 Randers C

Årsregnskab for

2025

Indhold

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	
Oplysninger om museet	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab 1. januar – 31. december 2025	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsregnskabet for 2025 for Randers Kunstmuseum.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven med fornødne tilpasninger.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsregnskabet indstilles til godkendelse.

Randers C, den 10. maj 2026

Bestyrelse:

Jan Toft Olesen
formand

Søren Sørensen

Eva Søndergaard

Annemarie Winther

Torben Hansen

Merete Bak Laustsen

Camilla Skovbjerg Paldam

Kirsten Birkerod Tolstrup

Direktion:

Lise Jeppesen

Årsregnskabet er godkendt den 19 /5 2026

Dirigent

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Randers Kunstmuseum

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Randers Kunstmuseum for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven med fornødne tilpasninger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af museets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af museet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Museet har i overensstemmelse med årsregnskabsloven, som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2025 medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2025. Disse sammenligningstal har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere museets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere museet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af museets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om museets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at museet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af museet og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Randers SØ, den 10. maj 2026

Grant Thornton

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Finn J. Vammen

statsautoriseret revisor
MNE-nr. 19677

Oplysninger om museet

- Museet** : Randers Kunstmuseum
Stemannsgade 2
8900 Randers C
- Bestyrelse** : Jan Toft Olesen, formand
Søren Sørensen
Eva Søndergaard
Annemarie Winther
Torben Hansen
Camilla Skovbjerg Paldam
Merete Bak Laustsen
Kirsten Birkerod Tolstrup
- Direktion** : Lise Jeppesen
- Revision** : Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Randers Kunstmuseums virke tilstræber bedst muligt, at belyse udviklingen i dansk billedkunst, rækkende fra ca. år 1800 til dens øjeblikkelige stade til enhver tid. Museets virkeområder omfatter tillige eksempler på udenlandsk kunst, som tjener til at belyse den internationale baggrund for de tendenser, der findes i museets samling af dansk kunst. Randers Kunstmuseums samling er antologisk opbygget og omfatter maleri, skulptur, tegning og grafik.

Øvrige forhold

Årets gode resultat skyldes en hurtigere indfasning af museumsreformens nye tilskudsmodel end forventet samt det ekstraordinære fine besøgstal til ”Kærlighed til Kunst – H.M. Dronning Margrethes private samling”. Det muliggør, at Randers Kunstmuseum kan styrke museets spinkle egenkapital.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke museets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsregnskabet for Randers Kunstmuseum for 2025 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med fornødne tilpasninger.

Indtægter omfatter årets afkast af likvide beholdninger, entreindtægter, offentlige tilskud samt tilskud fra fonde, privatpersoner og virksomheder.

Omsætningsaktiver

Omsætningsaktiver består af lagerbeholdninger der måles til kostpris, er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Posten består tillige af øvrige tilgodehavender og likvide beholdninger.

Kunstsamling

Museets samling af kunst medtages ikke i balancen, men registreres løbende i en protokol over kunst.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles på grundlag af individuel vurdering af de enkelte fordringer med fradrag af hensættelser til tab.

Gæld i øvrigt

Gælden måles til nominelle værdier.

Skat

Museet er undtaget for skattepligt, jævnfør Selskabsskattelovens § 3.

Resultatopgørelse for tiden 1/1 - 31/12 2025

<u>NOTE</u>	<u>2025</u>	<u>Budget 2025</u>	<u>2024</u>
	<u>kr.</u>	<u>kr.</u> (ej revideret)	<u>kr.</u>
1 Kommunitilskud	4.871.996	4.871.000	4.754.595
2 Statstilskud	2.528.086	1.660.000	1.478.271
3 Andre tilskud	<u>1.952.849</u>	<u>1.610.000</u>	<u>2.406.509</u>
Tilskud i alt	<u>9.352.931</u>	<u>8.141.000</u>	<u>8.639.375</u>
Entreindtægter og medlemmer	1.797.187	400.000	482.374
Salg af kataloger og plakater mv.	689.001	150.000	178.645
Billedskole, brugerbetaling	97.332	0	83.454
Hensættelser	- 770.000	0	0
Renteindtægter	<u>700</u>	<u>0</u>	<u>900</u>
Indtægter i alt	<u>11.167.151</u>	<u>8.691.000</u>	<u>9.384.748</u>
4 Personaleudgifter	4.370.853	3.650.000	3.592.785
5 Samlingens forvaltning	278.465	160.000	207.113
Konservering	183.938	179.000	197.709
6 Indkøb af kunst	442.000	50.000	568.432
Rejser og efteruddannelse	30.203	50.000	84.593
Billedskole	240.120	220.000	841.034
7 Lokaleomkostninger	1.108.400	1.108.000	1.032.891
8 Udstillinger	2.713.080	2.180.000	1.636.836
9 Anden formidlingsvirksomhed	590.664	638.000	540.884
10 Administration	<u>904.037</u>	<u>450.000</u>	<u>659.524</u>
Udgifter i alt	<u>10.861.760</u>	<u>8.685.000</u>	<u>9.361.801</u>
Årets resultat	<u>305.391</u>	<u>6.000</u>	<u>22.947</u>

Balance pr. 31. december 2025

	<u>1/1 2025</u>	
	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<u>AKTIVER</u>		
Lager af bøger m.v.	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>
Varelager	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>
Tilgodehavende tilskud	<u>0</u>	<u>185.000</u>
Tilgodehavender	<u>0</u>	<u>185.000</u>
Sparekassen, garantbevis	20.000	20.000
Sparekassen, checkkonto	2.204.110	2.257.030
Sparekassen, guld-kronekonto	17.470	17.470
Girokonto	0	0
Kontantbeholdning	<u>7.973</u>	<u>3.326</u>
Likvide beholdninger	<u>2.249.553</u>	<u>2.297.826</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>2.299.553</u>	<u>2.532.826</u>
AKTIVER I ALT	<u>2.299.553</u>	<u>2.532.826</u>

Balance pr. 31. december 2025

	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>	<u>1/1 2025</u>
<u>PASSIVER</u>			<u>kr.</u>
Saldo primo		451.172	428.225
Årets resultat		<u>305.391</u>	<u>22.947</u>
Egenkapital		<u>756.563</u>	<u>451.172</u>
Hensat til nye investeringer mv. primo	1.781.415		
Hensat i året	910.000		
- anvendt i året	<u>-1.548.449</u>	1.142.966	1.781.415
Båndlagte hensættelser		100.000	100.000
Legat Julius Philipsen	12.641		
Mellemregning Kunstmuseum	<u>- 75</u>	<u>12.566</u>	<u>12.566</u>
Hensatte forpligtelser		<u>1.255.532</u>	<u>1.893.981</u>
Feriepenge funktionærer		213.773	170.030
Skyldig moms		58.685	2.643
Afsat honorar revisor		<u>15.000</u>	<u>15.000</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>287.458</u>	<u>187.673</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>287.458</u>	<u>187.673</u>
PASSIVER I ALT		<u>2.299.553</u>	<u>2.532.826</u>

	<u>2025</u>	<u>Budget 2025</u>	<u>2024</u>
	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
		(ej revideret)	
1. Kommunitilskud			
Randers Kommune:			
Ordinært tilskud	3.763.596	3.763.000	3.721.704
Lokaletilskud	<u>1.108.400</u>	<u>1.108.000</u>	<u>1.032.891</u>
	<u>4.871.996</u>	<u>4.871.000</u>	<u>4.754.595</u>
2. Statstilskud			
Ordinært tilskud	2.528.086	1.660.000	1.428.271
Projektilskud	0	0	100.000
Hensættelser	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>- 50.000</u>
	<u>2.528.086</u>	<u>1.660.000</u>	<u>1.478.271</u>
3. Andre tilskud			
Fonde og private	2.092.849	1.500.000	3.528.083
Billedskole, puljer og tilskud	0	110.000	476.875
Hensættelser	<u>- 140.000</u>	<u>0</u>	<u>-1.648.449</u>
	<u>1.952.849</u>	<u>1.610.000</u>	<u>2.406.509</u>
4. Personaleudgifter			
Fastansat personale	4.322.192	3.650.000	3.973.004
Forsikring	4.918	0	5.521
Regulering beregnede feriepenge funktionærer	<u>43.743</u>	<u>0</u>	<u>- 39.392</u>
	4.370.853	3.650.000	3.939.133
Heraf anvendt løn til billedskole	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>- 346.348</u>
	<u>4.370.853</u>	<u>3.650.000</u>	<u>3.592.785</u>
5. Samlingens forvaltning			
Sikkerhedsforanstaltninger	11.559	0	7.764
Forsikringer	129.544	130.000	123.670
Bonus, forsikringer	-23.647	0	-30.592
Faglitteratur/inventar	301.609	30.000	106.271
Anvendte hensættelser	<u>- 140.600</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>278.465</u>	<u>160.000</u>	<u>207.113</u>
6. Indkøb af kunst			
Købt i året	442.000	50.000	868.432
Anvendte hensættelser	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>- 300.000</u>
	<u>442.000</u>	<u>50.000</u>	<u>568.432</u>

Noter

	2025	Budget 2025	2024
	kr.	Kr. (ej revideret)	kr.
7. Lokaleomkostninger			
El, vand og varme	477.513		488.606
Rengøring, løn og materialer	409.435	1.108.000	352.396
Fællesudgifter	<u>221.452</u>		<u>191.889</u>
	<u>1.108.400</u>	<u>1.108.000</u>	<u>1.032.891</u>
8. Udstillinger			
Særudstillinger	2.713.080	2.180.000	1.636.836
Varelager primo	50.000	0	50.000
Varelager ultimo	<u>- 50.000</u>	<u>0</u>	<u>- 50.000</u>
	<u>2.713.080</u>	<u>2.180.000</u>	<u>1.636.836</u>
9. Anden formidlingsvirksomhed			
Diverse	151.714	200.000	215.512
Markedsføring	172.636	200.000	87.622
Udtryk og magasin	<u>266.314</u>	<u>238.000</u>	<u>237.750</u>
	<u>590.664</u>	<u>638.000</u>	<u>540.884</u>
10. Administration			
Kontorholdsudgifter	126.884		112.770
Nettomoms	- 85.023		- 49.230
Kontingenter/abonnemeter	135.620		146.762
Møder og repræsentation	125.066		119.170
Porto og fragt	13.041		13.063
Telefon	167.752		111.796
Revision og regnskabsmæssig assistance	54.204		48.688
IT	59.230		24.317
Diverse	7.972		14.385
Bankprovision og renter	11.712		7.970
Forhalsindkøb	<u>287.579</u>		<u>109.833</u>
	<u>904.037</u>	<u>450.000</u>	<u>659.524</u>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Merete Bak Laustsen (CPR valideret)

Bestyrelse

Serienummer: c827b2a6-b832-4f7f-a1d4-150f94a32ca0
IP: 212.10.xxx.xxx
2026-05-20 05:08:00 UTC



Annemarie Winther Klavsén (CPR valideret)

Bestyrelse

Serienummer: c8fe90f4-673f-4ad0-83e1-c17a36bba3de
IP: 77.68.xxx.xxx
2026-05-20 06:27:52 UTC



Camilla Skovbjerg Paldam (CPR valideret)

Bestyrelse

Serienummer: e38b95a8-48aa-4c3b-80da-4d1aff000eed
IP: 130.225.xxx.xxx
2026-05-20 06:51:53 UTC



Søren Hindenburg Sørensen (CPR valideret)

Bestyrelse

Serienummer: b5879c8f-e5e1-4561-b56f-7604a7a50578
IP: 83.95.xxx.xxx
2026-05-20 07:09:31 UTC



Lise Jeppesen

Direktion

Serienummer: b03c7019-0663-4d12-bc65-81b8be8978c0
IP: 2.109.xxx.xxx
2026-05-20 08:47:50 UTC



Eva Søndergaard (CPR valideret)

Bestyrelse

Serienummer: 0af141a5-0d88-4a61-ab45-5f28755dafec
IP: 188.177.xxx.xxx
2026-05-20 09:42:10 UTC



Penneo dokumentnøgle: JN7H6-2X0S4-9L4HQ-6AZOS-XXEIX-GWSND

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kirsten Birkerod Tolstrup (CPR valideret)

Bestyrelse

Serienummer: 1d037eaa-164f-44f7-9339-d815ce0e0ef6
IP: 77.241.xxx.xxx
2026-05-21 07:25:23 UTC



Torben Hansen (CPR valideret)

Bestyrelse

Serienummer: 136e8d93-017a-4b38-a0ab-9078d35bdf25
IP: 87.49.xxx.xxx
2026-05-21 11:39:01 UTC



Jan Toft Olesen (CPR valideret)

Bestyrelse

Serienummer: e9eb94d0-9535-4633-97a8-fbc20ec69c98
IP: 195.215.xxx.xxx
2026-05-23 13:28:28 UTC



Finn Jensen Vammen (CVR valideret)

Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 34209936

Revisor

Serienummer: 0d93fe1d-6cbb-46a2-b39e-841426776a3c
IP: 62.243.xxx.xxx
2026-05-23 13:36:31 UTC



Jan Toft Olesen (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: e9eb94d0-9535-4633-97a8-fbc20ec69c98
IP: 195.215.xxx.xxx
2026-05-23 13:47:26 UTC



Penneo dokumentnøgle: JN7H6-2X0S4-9L4HQ-6AZOS-XXEIX-GWSND

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.